

## Pre&after school activities 2018-19: regolamento / general conditions

### 1. Procedura di iscrizione

Al termine di ogni anno scolastico, la Andersen International School fornisce l'elenco delle pre&after-school activities previste per l'anno successivo, il modulo di iscrizione, il regolamento aggiornato.

Nell'elenco delle pre&after-school activities viene specificato il nome di ogni corso, il numero minimo e massimo di partecipanti, le classi a cui è rivolto, i giorni e gli orari in cui si svolgono, la durata di ogni lezione, il costo e le modalità di pagamento, la scadenza dell'iscrizione. Per l'anno scolastico 2018-19 la scadenza è il 15 giugno 2018.

Entro questa scadenza è anche possibile modificare la scelta del corso compilando l'apposito modulo.

L'elenco delle pre&after-school activities è parte integrante del regolamento.

I corsi vengono attivati solo se viene raggiunto il numero minimo entro la scadenza di cui sopra. In caso contrario i genitori possono chiedere la restituzione del deposito o, entro una settimana dalla comunicazione di mancata attivazione da parte della scuola, optare per uno dei corsi attivati e non ancora al completo. In caso di mancata comunicazione scritta del nuovo corso nei tempi previsti, il deposito viene restituito e l'iscrizione annullata.

E' possibile iscriversi in qualsiasi momento ai corsi della sezione *Homework & Support*, sempre che siano stati attivati per l'anno in corso e che non siano al completo

L'iscrizione dovrà avvenire a pena di nullità secondo la seguente procedura:

I. consegna a mano in segreteria, entro la scadenza, del modulo di iscrizione compilato in tutte le sue parti e firmato e

II. versamento contestuale della quota di € 100 (in contanti) per ogni attività scelta, a titolo di caparra confirmatoria dell'iscrizione. Tale somma verrà computata come anticipo di pagamento del costo totale del corso e verrà restituita unicamente nel caso in cui il corso non venga attivato dalla scuola per mancato raggiungimento del numero minimo o per impedimenti organizzativi, nonché in caso di recesso da parte del genitore, da effettuarsi entro 3 giorni dall'iscrizione, inviando una mail a [office@andersenschool.it](mailto:office@andersenschool.it) esprimendo inequivocabilmente l'intenzione di cancellare l'iscrizione, il nome dell'attività e il nome e cognome del bambino. In ogni altra ipotesi tale somma verrà trattenuta.

Non sono ammesse modalità alternative di iscrizione, modifica o cancellazione.

Essendo il numero di posti limitato, la priorità è data in ordine temporale.

Sarà cura della scuola comunicare ai genitori entro e non oltre il 30 giugno quali corsi non risultano attivati e quali bambini non sono rientrati nel numero massimo consentito.

### 2. Calendario e modalità di svolgimento

### 1. Enrolment procedure

At the end of each school year, Andersen International School will issue the list of the pre & after-school activities proposed for the following school year along with the relevant policies (i.e. application form and general conditions)

The list of the pre & after-school activities will contain the name of each activity, the year group it is proposed for, the minimum and maximum number of participants, the days, the time, the cost, the payment details and the deadline for enrolment.

For the school year 2018-19 the deadline for enrolment is the 15<sup>th</sup> of June 2018.

It is possible to change your selection of pre/ after school activity up until this date. The list of the pre & after-school activities is part of the pre & after-school general conditions.

If the minimum number of participants for a certain activity has not been reached by the above deadline, the deposit that has been given together with the application form can be either returned to the applicant or used for applying to another activity, within a week from the communication of the cancellation. If the applicant does not inform the school in writing of the alternative course they have chosen within this time, then the deposit will be returned and the enrolment will be cancelled.

For the activities listed under "Homework & Support" it is possible to enrol also after the above deadline, as long as the activity has been confirmed and there are still places available.

The enrolment procedure is as follows, and any variation is invalid;

1. Delivery of the application form (duly filled in and signed) to the school office.

2. Payment of a cash deposit (100 euro per activity) together with the application form. This sum will be used as an advance payment. It can only be returned if the activity is not confirmed, either because the minimum number has not been reached or due to school organizational reasons, or if the enrolment is cancelled by the parent via email (to [office@andersenschool.it](mailto:office@andersenschool.it)) within 3 days from delivery of the form. The cancellation of the course has to clearly and definitely state the decision to cancel, the name of the activity and the name of the child. If any other case, the deposit will not be returned.

The above procedure must be adhered to in order to complete enrolment, cancellation or change of course.

Since the number of places available is limited, the priority will be given to those that enroll first.

Andersen school will confirm successful enrolment in the activities of choice by the 30<sup>th</sup> of June

### 2. Calendar and implementation

Pre & after-school activities take place each year from the

Le pre&after-school activities si svolgono ogni anno dall'ultima settimana di settembre all'ultimo giorno di maggio. Nessuna attività pre o dopo-scuola viene effettuata il giorno del Christmas Show.

Le lezioni possono essere recuperate soltanto in caso di assenza dell'insegnante.

I genitori e i loro delegati devono presentarsi puntuali al termine delle lezioni a ritirare gli alunni. Nel caso in cui si presentino in ritardo per tre volte, l'alunno non avrà più diritto a seguire il corso. Il pagamento resta comunque dovuto senza alcuna possibilità di restituzione.

### 3. Modalità di svolgimento delle lezioni di strumento

Per le lezioni di strumento sono previste due possibili durate: 30 minuti e 40 minuti. I genitori possono optare per effettuare le lezioni una o due volte la settimana.

L'iscrizione alle lezioni di strumento presuppone per l'alunno la disponibilità di uno strumento su cui studiare a casa, almeno 15 minuti al giorno.

Gli orari delle lezioni individuali vengono concordati direttamente con la scuola nell'ambito di uno dei giorni indicati nell'elenco delle attività pre e dopo scuola, o nel break dopo il pranzo o nella fascia oraria 15.30-17.30. Verrà data la priorità a quanti si sono iscritti per primi, a coloro che hanno già frequentato il corso alla Andersen, a chi ha completato il ciclo di lezioni di prova. Nel caso di recuperi, sarà cura dell'insegnante stesso comunicare la propria assenza al genitore e concordare con lui la lezione di recupero. Nel caso in cui il bambino sia, per qualsiasi motivo (impegni personali, malattia, ...) impossibilitato a partecipare alla lezione, il genitore deve informare quanto prima l'insegnante.

I genitori non possono assistere alle lezioni di strumento, se non in casi eccezionali e previa autorizzazione dell'insegnante. I genitori sono inoltre tenuti a recuperare i bambini direttamente dalla classe in cui si svolge la lezione e puntualmente all'orario di conclusione. Per finalità didattiche è possibile la compresenza di più allievi nell'aula in cui si svolge la lezione. La scuola non garantisce la presenza dello stesso insegnante da un anno all'altro.

### 4. Pagamento delle after-school activities

L'ammissione alla frequenza dei corsi è subordinata alla verifica dell'avvenuto pagamento da parte dell'ufficio contabilità.

Il pagamento a saldo delle pre&after-school activities (ad esclusione di pianoforte, violino, batteria, chitarra, hip hop e mindfulness) deve essere effettuato in un'unica rata entro il 15 settembre di ogni anno, direttamente alla scuola tramite assegno intestato a INTERNATIONAL INSTITUTE OF CHILD'S STUDIES S.r.l. o tramite bonifico bancario sul cc intestato a INTERNATIONAL INSTITUTE OF CHILD'S STUDIES S.r.l., IBAN IT72S0623009512000063597826 indicando in causale il nome e cognome del bambino e l'attività per cui viene predisposto il pagamento.

Nel caso di lezioni di pianoforte, violino, batteria, chitarra, composizione musicale, hip hop, mindfulness: direttamente agli insegnanti.

Il pagamento è in ogni caso forfettario e si riferisce al

last week of September until the last day of May.

There are no pre & after school activities on the day of the Christmas Show.

Lessons can only be recuperated in the event of the teacher being absent.

Parents and guardians must collect children on time. In the event of a child being collected late more than 3 times, then the child will no longer be able to attend the activity. In this case the activity must still be paid for and there will be no refund of payments already received.

### 3. Instrument individual lessons

Instrument lessons can last 30 or 40 minutes. It is up to the parents to choose to have lessons once or twice a week.

Enrolling to an instrument lesson implies that the pupil has access to that instrument at home in order to practice for at least 15 minutes a day.

The time of the instrument lessons must be agreed upon with the school. They will take place on the days written on the pre&after-school activities list, either during the break after lunch or between 15.30-17.30. Priority regarding times will be given to those who complete the enrolment procedure first, who have already attended lessons previously at school, or those that have completed a trial lesson/s.

The music teacher will inform the parents directly about when he/she is absent and about when catch up lessons will be scheduled. If it is the child that is absent for any reason (health, personal, ...) it is the parent's responsibility to inform the music teacher asap.

Parents cannot attend the instrument lessons unless previously agreed with the teacher in exceptional cases.

Parents must collect their children punctually from the class room where the lesson is being held. For didactic reasons, other pupils may be present in the same class room during the lesson.

The school does not guarantee that the same teacher will be available every year.

### 4. Payment of the after-school activities

Pupils can only attend the pre&after-school activities if the payment has been received by Andersen administration office.

With the exception of piano, violin, guitar, drum, hip hop and mindfulness lessons, the payment of the balance must be completed in one transaction by the 15<sup>th</sup> of September of each year to the school, via cheque (payable to INTERNATIONAL INSTITUTE OF CHILD'S STUDIES S.r.l.) or via bank transfer, to the following bank account:

Headed to: INTERNATIONAL INSTITUTE OF CHILD'S STUDIES S.r.l.

IBAN: IT72S0623009512000063597826

reason of payment: pupil's name and surname + activity name.

For piano, drum, violin, guitar, music composition, hip hop, mindfulness lessons, the payment must be made to the teachers directly.

The cost of each activity listed is fixed, i.e. does not depend on the actual number of lessons, it refers only to

corso annuale, indipendentemente dal numero di lezioni.

**5. Ritiro alunno**

La scuola si riserva la facoltà di chiedere il ritiro dell'alunno dal corso qualora le sue attitudini o il suo comportamento risultassero inadeguati. In tal caso la scuola si impegna a restituire quanto versato per l'importo non utilizzato.

the annual course as a whole.

**5. Pupil's withdrawal**

The school reserves the right to request the withdrawal of the pupil from the course if his or her attitude or behaviour are found to be unsuitable. In this case, the school will refund the balance.